

Checkliste Migration TYPO3 auf Neos

Domain:

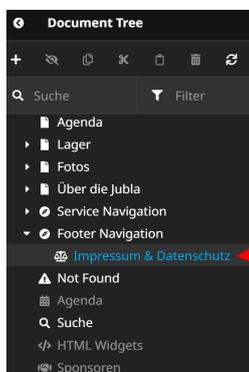
Dieses Dokument gibt dir eine Übersicht, was bereits auf der Website migriert wurde und was du noch tun musst.

1 Das wurde bereits eingefügt

- Die Bilder und Texte wurden überarbeitet und sind schon in der Vorlage drin.
- Am einfachsten ist es, wenn du dir die neue Vorlage anschaust und dann überlegst, was zusätzlich noch drauf muss.
- Wir empfehlen (insbesondere für TYPO3-Scharen):
 - o die wichtigsten Infos auf der neuen Website einzufügen
 - o alle Daten aus TYPO3 zu speichern (siehe Google Drive)
 - o und dann möglichst bald mit Neos live zu gehen. Im Anschluss kannst du immer noch weitere Inhalte erfassen.

2 Das muss noch von der Schar eingefügt werden

- Überprüfe auf jeder Seite und Unterseite, ob es noch ein Hinweis mit «**TO DO**» hat und passe wenn nötig etwas an.
- **Datenschutz und Impressum**
 - o Du findest eine Datenschutzerklärung im Content Hub auf der Seite «Datenschutz»
 - o Lese diese durch und füge sie bei dir auf der Website ein:



- o Lade eure **Scharstatuten** im Impressum hoch.
- Überprüfe ob bei den **Formularen** die Empfänger*innen-Adresse stimmt
- Überprüfe ob alle Links, verlinken Mail-Adressen stimmen, dazu gehören u.a.
 - o die Teaser-Boxen
 - o die Weiterleitungen im Service Menü
 - o die Weiterleitungen im Footer (inkl. Social Media Icons)
- Prüfe auch, wie's deine Website auf deinem **Smartphone** aussieht.
- Wenn du alle Punkte der Checkliste erledigt hast, kannst du das **Go Live Formular ausfüllen**: <https://jublaweb.ch/golive>

3 Optionale Ideen

- Zeige jemand anderem die Website (weil es schwierig ist, die eigenen Fehler zu entdecken)
- Mitgliederformular raufladen (z.B. unter Kontakt oder Gruppen)
- Passe die Texte und Bilder, wenn nötig, für deine Schar an